



## Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Uff. IV – A.T. di Gorizia



34170 GORIZIA - via Rismondo, 6 - tel. 0481/33365 –C.F. 80016740328  
mail: [usp\\_go@istruzione.it](mailto:usp_go@istruzione.it) – PEC: [uspgo@postacert.istruzione.it](mailto:uspgo@postacert.istruzione.it) - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Prot. MIUR.AOOUSP (vedasi timbratura in alto)

data: (vedasi timbratura in alto)

@Ai	Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado	LORO SEDI
@Alla	Direzione Generale per il Friuli Venezia Giulia	TRIESTE
@Alle	OO.SS. provinciali e regionali del comparto scuola	LORO SEDI
@All'	Albo e al sito web	

OGGETTO: Convocazioni del PERSONALE ATA per NOMINE A T.D. per l'a.s. 2020/21 da graduatorie permanenti provinciali per titoli (1^ FASCIA) e graduatorie provinciali di cui al D.M.75/2001 (2^ FASCIA)

Si comunica, ai fini della massima diffusione tra il personale interessato, che le operazioni di reclutamento a tempo determinato per l'anno scolastico 2020/2021 relative al personale ATA si svolgeranno presso l'**Aula Magna del Liceo "Slataper" di Gorizia - via Diaz n. 20**, secondo il sottoindicato calendario:

### **LUNEDI' 31 AGOSTO 2020**

	<b>PROFILO PROFESSIONALE</b>	<b>CANDIDATI CONVOCATI</b>
<b>ore 10.00</b>	ASSISTENTI AMM.VI	Tutti gli inseriti nelle graduatorie definitive (1^ FASCIA) pubblicate in data 6.08.2020 dal n. 5 in poi
<b>ore 10.00</b>	ASSISTENTI TECNICI	Tutti gli inseriti nelle graduatorie definitive (1^ FASCIA) pubblicate in data 6.08.2020
<b>ore 14.30</b>	COLLABORATORI SCOLASTICI	Tutti gli inseriti nella graduatoria definitiva (1^ FASCIA) pubblicata in data 6.08.2020 dal n. 20 in poi e nelle graduatorie provinciali di cui al D.M.75/2001 (2^ FASCIA)

La presente comunicazione, pubblicata sul sito di questo Ufficio [www.scuola.fvg.it](http://www.scuola.fvg.it) nella pagina dedicata all'Ufficio IV Ambito Territoriale di Gorizia, vale a tutti gli effetti come notifica agli interessati.

Si precisa che, in relazione alle nomine a t.d. del personale ATA, in previsione di eventuali assenze o rinunce, il numero degli aspiranti convocati è superiore alle assunzioni da effettuare, al fine di consentire la massima possibile copertura dei posti disponibili. Pertanto la convocazione non comporta il diritto a conseguire una proposta di assunzione e/o il diritto a rimborso di eventuali spese.

Gli aspiranti dovranno presentarsi alle operazioni muniti di valido documento di riconoscimento e codice fiscale.

Il personale che non si presenterà di persona e che non avrà provveduto a rilasciare apposita delega per le nomine a tempo determinato sarà considerato rinunciatario.

Si chiede ai Dirigenti Scolastici della Provincia di notificare la presente convocazione a tutto il personale mediante affissione all'albo e pubblicazione sui rispettivi siti web.



## Ministero dell'istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia – Uff. IV – A.T. di Gorizia



34170 GORIZIA - via Rismondo, 6 - tel. 0481/33365 –C.F. 80016740328

mail: [usp\\_go@istruzione.it](mailto:usp_go@istruzione.it) – PEC: [uspgo@postacert.istruzione.it](mailto:uspgo@postacert.istruzione.it) - sito web: <http://www.scuola.fvg.it/>

Considerato che è necessario osservare tutte le misure previste per la prevenzione e la sicurezza ai fini del contenimento della diffusione del virus COVID-19, si invitano gli aspiranti convocati ad osservare scrupolosamente tali misure e cioè:

1. Il distanziamento sociale, mantenendo una distanza interpersonale non inferiore al metro sia all'interno della sede suindicata che negli spazi esterni;
2. L'ingresso contingentato all'interno della sede delle operazioni di nomina nella misura massima di n. 2 candidati per volta, consentendo pertanto il rispetto delle disposizioni sopra indicate anche con il personale dell'Amministrazione;
3. Ai candidati sarà consentito l'accesso ai locali della sede delle operazioni di nomina solo se muniti di dispositivi di protezione individuale quali le mascherine. Sempre per motivi di prevenzione i candidati dovranno essere singolarmente in possesso di una penna di tipo indelebile di colore nero o bleu, da utilizzare personalmente per la sottoscrizione della scelta della sede;
4. All'interno dei locali della predetta sede non sarà consentito l'accesso o lo stazionamento di eventuali accompagnatori, i quali dovranno rimanere all'esterno mantenendo in ogni caso le misure di distanziamento previste dalla legge;
5. Nelle aree di attesa interne saranno in ogni caso a disposizione soluzioni idro-alcoliche per l'igiene delle mani delle persone, con la raccomandazione di procedere ad una frequente igiene delle mani soprattutto dopo il contatto con qualunque materiale informativo.

L'elenco delle sedi disponibili verrà comunicato almeno 48 ore prima della convocazione.

Eventuali variazioni al calendario saranno tempestivamente comunicate.

IL DIRIGENTE  
Igor GIACOMINI